

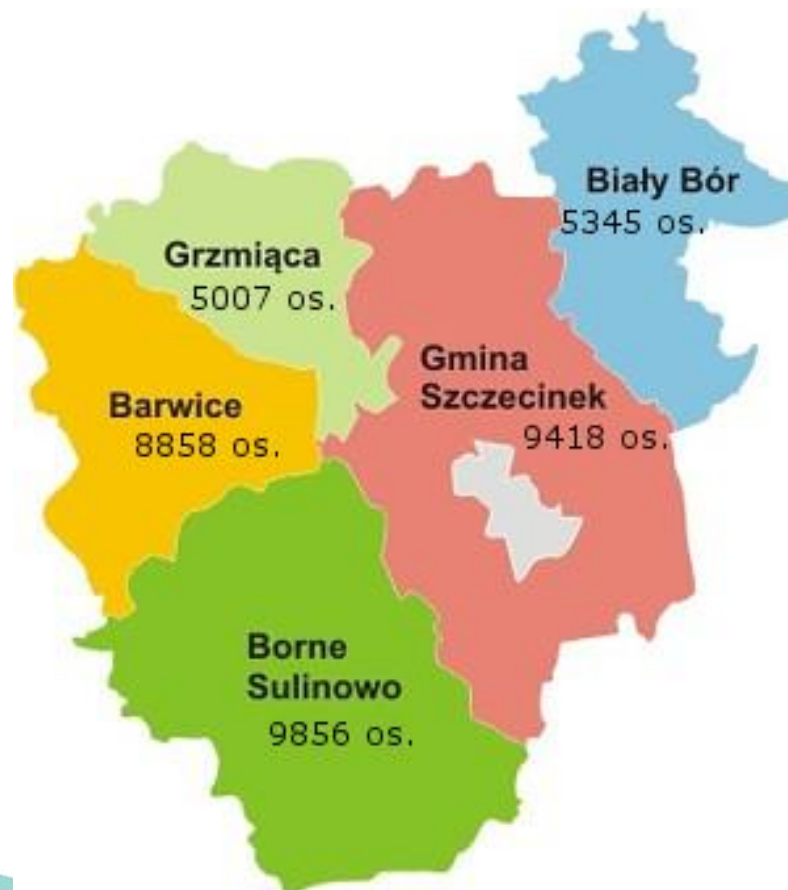


Lokalna Grupa Działania POJEZIERZE RAZEM

**Szkolenie informacyjne w związku
z naborami wniosków w ramach projektów
grantowych.**



Obszar działania LGD POJEZIERZE RAZEM





Obszar działania LGD POJEZIERZE RAZEM

Według danych GUS (stan na 31.12.2013 r.)
LGD POJEZIERZE RAZEM obejmuje obszar
o powierzchni **1718 km²** zamieszkiwany przez
38484 mieszkańców.



Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania POJEZIERZE RAZEM z siedzibą w Szczecinku

Instytucja Zarządzająca
Programem Rozwoju
Obszarów Wiejskich
na lata 2014-2020

- Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Instytucja
Pośrednicząca

- Zarząd Województwa, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie



PROW 2014-2020

Realizacja operacji w ramach LSR

W ramach głównego celu szczegółowego 6B wspierane będą m.in. operacje mające na celu:

1. wzmocnienie kapitału społecznego, w tym z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych i wspieranie partycypacji społeczności lokalnej w realizacji LSR,
2. podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska, zmian klimatycznych a także innowacji,
3. rozwój produktów lokalnych,
4. zachowanie dziedzictwa lokalnego,
5. rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej.



Grant 1/2018/G

Zakres tematyczny operacji:

- Wzmocnienie kapitału społecznego w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych

Cel ogólny

- Budowanie otwartej i konkurencyjnej społeczności

Cel szczegółowy

- Wspieranie działań społecznych, integrujących, aktywizujących i edukacyjnych dla lokalnej społeczności

Przedsięwzięcie

- Realizacja działań integrujących, aktywizujących i edukacyjnych dla lokalnej społeczności



Grant 1/2018/G

Liczba szkoleń –
2 sztuki

Liczba
wydarzeń/impresz
– 7 sztuk

Planowane do
osiągnięcia
wskaźniki
produktu



Grant 2/2018/G

Zakres tematyczny operacji:

- Wzmocnienie kapitału społecznego w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych

Cel ogólny

- Budowanie otwartej i konkurencyjnej społeczności

Cel szczegółowy

- Kształtowanie postaw przedsiębiorczych, innowacyjnych i proekologicznych

Przedsięwzięcie

- Realizacja działań, w tym edukacyjnych w zakresie kształtowania postaw przedsiębiorczych, innowacyjnych i proekologicznych



Grant 2/2018/G

Liczba szkoleń –
3 sztuki

Liczba
wydarzeń/imprez –
5 sztuk

**Planowane do
osiągnięcia
wskaźniki
produktu**

Liczba
zrealizowanych
operacji
ukierunkowanych na
innowacje – **2 sztuki**



Grant 3/2018/G

Zakres tematyczny operacji:

- Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych
- Zachowanie dziedzictwa lokalnego

Cel ogólny

- Zwiększenie przestrzennej konkurencyjności regionu

Cel szczegółowy

- Wspieranie działań w zakresie zachowania i promocji dziedzictwa kulinarnego, kulturowego, przyrodniczego i historycznego regionu oraz promocja turystyki

Przedsięwzięcie

- Realizacja działań w zakresie zachowania i promocji dziedzictwa kulinarnego, kulturowego, przyrodniczego i historycznego regionu oraz promocja turystyki



Grant 3/2018/G

Liczba wydarzeń/imprez –
5 sztuk

Publikacje/materiały
promocyjne/gadżety – **3 sztuki**

**Planowane do
osiągnięcia
wskaźniki produktu**

Liczba zabytków poddanych
pracom konserwatorskim lub
restauratorskim – **3 sztuki**

Liczba szkoleń –
1 sztuka



Grant 4/2018/G

Zakres tematyczny operacji:

- Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.

Cel ogólny

- Zwiększenie przestrzennej konkurencyjności regionu

Cel szczegółowy

- Zwiększenie dostępności do infrastruktury, w szczególności infrastruktury turystycznej, kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej i drogowej

Przedsięwzięcie

- Realizacja działań polegających na budowie, modernizacji i wyposażeniu bazy kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej oraz infrastruktury turystycznej i drogowej



Grant 4/2018/G

Planowane do osiągnięcia wskaźniki produktu

Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej – **1 sztuka**

Liczba przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej – **6 sztuk**

Liczba operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego – **9 sztuk**

Liczba podmiotów wspartych w ramach operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego. – **5 sztuk**



Kto może być beneficjentem?

- ✓ **Osoba prawna**, z wyłączeniem województwa, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR,
- ✓ **Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej**, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR,
- ✓ **Gmina**, której siedziba znajduje się poza obszarem wiejskim objętym LSR, jeżeli jej obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR, w ramach której zamierza realizować operację,
- ✓ **Powiat**, którego siedziba znajduje się poza obszarem wiejskim objętym LSR, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu jest gminą, której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR
- ✓ **Sformalizowane grupy nieposiadające osobowości prawnej** (np. koła gospodyń wiejskich)
- ✓ **Osoba fizyczna** będąca obywatelem UE, pełnoletnia, mieszkająca na obszarze LGD i nieprowadząca działalności gospodarczej



Warunki otrzymania pomocy:

- ✓ Podmiot posiada numer identyfikacyjny, nadany przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
- ✓ Koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych
- ✓ Operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR
- ✓ Inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres zapewnienia trwałości operacji



Warunki otrzymania pomocy

Wnioskodawca ma obowiązek wykazać, że:

- ✓ Posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować
- ✓ Operacja nie mogłaby być zrealizowana bez środków publicznych



Decyzja środowiskowa

Jeżeli dla realizacji danej operacji wymagane jest wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na podstawie osobnych przepisów wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć ostateczną decyzję wraz z wnioskiem.

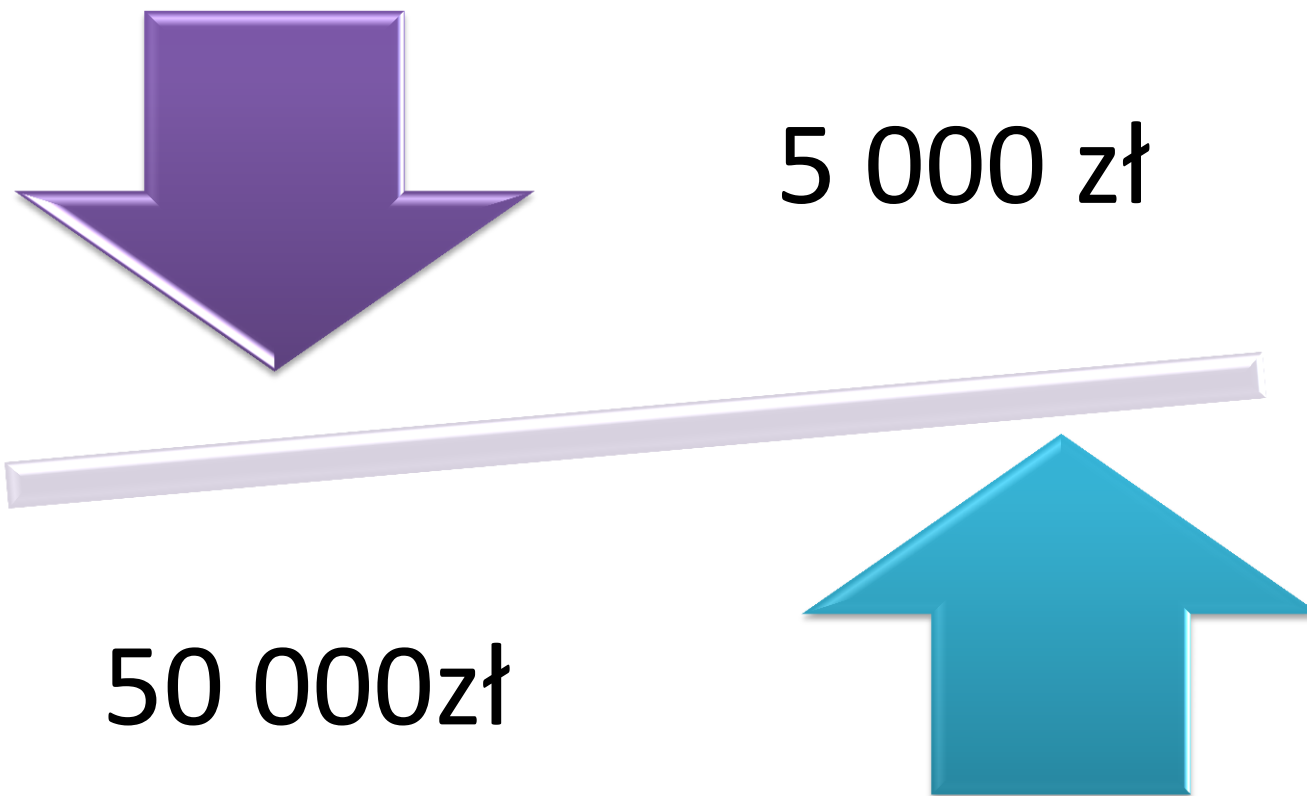


Poziom udzielanego wsparcia

- ✓ Dofinansowanie **do 100% kosztów kwalifikowalnych**
- ✓ Wartość pracy oraz usług świadczonych nieodpłatnie może stanowić **do 10% całkowitych kosztów zadania** pomniejszonych o koszty ogólne.



Kwota operacji





Projekty grantowe

W ramach jednego naboru jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek o udzielenie grantu

Wnioskodawca składający wniosek we własnym imieniu ma możliwość złożenia dodatkowo jednego wniosku w imieniu grupy nieformalnej

Wnioskodawca nie może prowadzić działalności gospodarczej

Suma grantów udzielonych JSFP w ramach danego projektu grantowego nie może przekroczyć 20% kwoty środków przyznanych na ten projekt



Grantobiorca ma obowiązek:

Realizacji operacji w I etapie

Wykonania zakresu rzeczowego i poniesienia kosztów zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym

Złożenia sprawozdania z realizacji umowy o powierzenie grantu

Promowania funduszu z którego operacja jest realizowana oraz Lokalnej Grupy Działania POJEZIERZE RAZEM



Koszty kwalifikowalne

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty:

1. Ogólne poniesione od dnia 1 stycznia 2014 r. – do 10% kosztów kwalifikowalnych ogółem.
2. Koszty operacyjne – m.in. zakup robot budowlanych lub usług, zakup lub rozwój programowania komputerowego oraz zakup patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie praw autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych, najem lub dzierżawa maszyn, wyposażenia (w przypadku operacji realizowanych w zakresie zachowania dziedzictwa lokalnego możliwy jest zakup używanych eksponatów), zakup rzeczy w tym materiałów które są uzasadnione zakresem operacji i niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz są racjonalne.



Zasada konkurencyjności

Dla kosztów zawartych w zestawieniu rzeczowo-finansowym konieczne jest przedłożenie trzech dokumentów potwierdzających źródło przyjętej ceny. (np. wydruk ze strony internetowej sklepu oferującego dany towar, korespondencja mailowa ze sprzedawcą itp.).

Wartość pracy oraz usług świadczonych nieodpłatnie ustala się jako iloczyn liczby przepracowanych godzin oraz ilorazu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek i liczby 168.



Najważniejsze procedury naboru wniosków

- ✓ LGD ogłasza nabór wniosków nie wcześniej niż 30 dni oraz nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków
- ✓ Dokumentem niezbędnym do ustalenia spełnienia kryteriów jest „**Karta opisu operacji**”
- ✓ Składane wnioski wpisywane są do ewidencji wpływu wniosków prowadzonej przez biuro LGD



Najważniejsze procedury naboru wniosków

- ✓ Złożenie wniosku potwierdzone jest na kopii pierwszej strony wniosku. Potwierdzenie zawiera datę złożenia wniosku, liczbę złożonych wraz z wnioskiem załączników oraz jest opatrzone pieczęcią LGD i podpisane przez osobę przyjmującą w LGD wniosek
- ✓ LGD nadaje wnioskowi indywidualne oznaczenie (znak sprawy). Numer ten zostaje odzwierciedlony w ewidencji.



Wycofanie wniosku

- ✓ Wnioskodawca posiada możliwość wycofania złożonego wniosku w dowolnym momencie trwania naboru a następnie w ramach trwającego naboru ma możliwość złożenia nowego wniosku
- ✓ Pisemne zawiadomienie (podanie) o zamiarze wycofania wniosku o przyznanie pomocy Wnioskodawca może złożyć wyłącznie osobiście lub przez Pełnomocnika w godzinach pracy biura LGD



Wycofanie wniosku

- ✓ W LGD pozostaje ślad rewizyjny wycofania wniosku o przyznanie pomocy w postaci kopii wycofanego wniosku wraz z oryginałem pisma zawiadamiającego LGD
- ✓ Wniosek skutecznie wycofany nie wywołuje żadnych skutków prawnych a podmiot będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył



Ocena operacji

Operacje poddawane są ocenie za pomocą kryteriów wyboru określonych w LSR. Operacja może zostać wybrana do udzielenia wsparcia jeżeli uzyska co najmniej **50%** możliwych do uzyskania punktów.

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej operacji o kolejności na liście operacji ocenionych decyduje data wpływu wniosku (zgodnie z ewidencją przyjmowania wniosków w biurze LGD).



Odwołania

5 dni od dnia doręczenia informacji

Wniosek do Rady LGD POJEZIERZE RAZEM
o ponowne rozpatrzenie wniosku

Odwołanie musi być uzasadnione! Fakt nie
zmisszczenia się w limicie środków nie stanowi
podstawy do złożenia odwołania.



Kryteria oceny operacji

Kryteria oceny operacji dostępne są jako załącznik do ogłoszenia o naborze wniosków.
Bardzo ważne jest, aby przed wypełnieniem wniosku wnioskodawca zapoznał się szczegółowo z tymi kryteriami, a w trakcie jego wypełniania wykazał, które z kryteriów spełnia opisywana operacja.



Poprawki

Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku stwierdzone zostaną braki lub omyłki, LGD wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie grantu do złożenia wyjaśnień, dokumentów bądź dokonania stosownej korekty. LGD przesyła skan pisma określającego zakres uzupełnień i wyjaśnień **za pomocą poczty elektronicznej o czym, wnioskodawca informowany jest telefonicznie.** Na uzupełnienia wnioskodawca ma **7 dni kalendarzowych od momentu powiadomienia.**



ROZLICZENIE GRANTU

W nieprzekraczalnym terminie **30 dni** po zakończeniu operacji grantobiorca składa osobiście w biurze wniosek o płatność wraz z oryginalnymi dokumentami

Grantobiorca po rozliczeniu operacji w okresie **3 miesięcy** składa sprawozdanie na udostępnionym przez LGD wzorze



Więcej szczegółowych informacji można znaleźć w

Rozporządzeniu ministra rolnictwa i rozwoju wsi

z dnia 24 września 2015 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
(dz. U. z 2015r. Poz. 1570; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1390.)

lub na stronie internetowej **LGD POJEZIERZE RAZEM**



Dziękuję za uwagę

www.lgd.szczecinek.pl

www.facebook.com/lgd.szczecinek

tel. 94-37-292-63

biuro@lgd.szczecinek.pl

koordynator@lgd.szczecinek.pl