

**Załącznik nr 3 do procedur naboru wniosków- projekty grantowe
(Wzór)**

WNIOSEK O DOTACJĘ W KONKURSIE GRANTOWYM „WDRAŻANIE LSR” STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA POJEZIERZE RAZEM		
Numer wniosku/znak sprawy:		
Liczba załączonych dokumentów:		
Pieczęć, podpis osoby przyjmującej wniosek, data i godzina przyjęcia:		
I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU PRZEZ LOKALNĄ GRUPĘ DZIAŁANIA (LGD) OPERACJI DO FINANSOWANIA		
1. DANE IDENTYFIKACYJNE LGD		
1.1.Nazwa LGD	1.2.NIP	
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania POJEZIERZE RAZEM	1.3. REGON	
	1.4. KRS	
2. Adres siedziby LGD		
2.1.Województwo	2.2.Powiat	2.3.Gmina
2.4.Miejscowość	2.5.Ulica	2.6.Nr domu
2.7.Nr lokalu	2.8.Kod pocztowy	2.9.Poczta
2.10.Nr telefonu	2.11.Nr fax	2.12. e-mail
3. Decyzja LGD w sprawie wyboru operacji		
3.1 Uchwała Rady w sprawie wyboru operacji		
3.1.1 Data podjęcia uchwały		3.1.2 Numer uchwały
3.2 Operacja została wybrana do finansowania w ramach LSR		TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Sektor publiczny	Sektor społeczny	Mieszkaniec

4. Informacje o udzielonym przez LGD doradztwie (wypełnia LGD)		
5. Dane jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, w imieniu której o powierzenie grantu ubiega się osoba prawna powiązana organizacyjnie z tą jednostką – nazwa, adres, reprezentant jednostki, kontakt (jeśli dotyczy)		
II. IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY		
2.1. Forma prawna Wnioskodawcy		
2.1.1 os. fizyczna <input type="checkbox"/>	2.1.2. gmina/ powiat/ instytucja <input type="checkbox"/>	2.1.3 organizacja pozarządowa <input type="checkbox"/>
2.2. Osoba fizyczna		
2.2.1.Imię(imiona)	2.2.2.Nazwisko	2.2.3.Data urodzenia
2.2.4.Miejsce urodzenia	2.2.5.Seria i nr dokumentu tożsamości	2.2.6.PESEL
2.2.7.Numer nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych	2.2.8 Adres zamieszkania	
2.2.9.Płeć		
Kobieta <input type="checkbox"/>	Mężczyzna <input type="checkbox"/>	
2.3. Gmina/ Powiat/ Instytucja kultury		
2.3.1.Nazwa/ adres	2.3.2.NIP	
	2.3.3. REGON	
	2.3.4. Numer nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych	
2.4. Organizacja pozarządowa		
2.4.1.Nazwa		
2.4.2 REGON	2.4.3 NIP	2.4.4.KRS
2.4.5 Numer nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych	2.4.6.Adres siedziby	

2.5. Adres do kontaktu		
2.6.1.Miejscowość	2.6.2.ulica	2.6.3.nr budynku/nr lokalu
2.6.4.kod pocztowy	2.6.5.nr telefonu	2.6.6.e-mail
2.6.Nazwa banku, nr konta		
2.7. Dane osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy/pełnomocnika (w razie konieczności powiększyć ilość wierszy)		
2.7.1.Imię (imiona)	2.7.2.Nazwisko	2.7.3.Stanowisko/Funkcja
2.8. Dane osoby uprawnionej do kontaktu		
2.8.1.Imię(imiona)	2.8.2.Nazwisko	2.8.3.Stanowisko/Funkcja
2.8.4.Nr telefonu	2.8.5.Nr faksu	2.8.6. e-mail
III. INFORMACJE O REALIZATORZE PROJEKTU		
<p>Prosimy o podanie krótkiej informacji o wnioskodawcy-napisać/zaznaczyć właściwe (warunkiem jest spełnienie przynajmniej jednego warunku określonego poniżej)</p> <p>1. posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować(podać tytuł projektu, w ramach jakiego programu był realizowany, przedłożyć kopię umowy) lub,</p> <p>2.posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować(opisać) lub,</p> <p>3.posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną(przedłożyć jako załącznik do wniosku) lub,</p> <p>4.prowadzi działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować(np. zapisy w Statucie, dokument należy przedłożyć jako załącznik)</p>		
IV. INFORMACJA O UDZIELONYM PRZEZ LGD DORADZTWIE (wypełnia wnioskodawca)		

V.TYTUŁ PROJEKTU		
VI. ZGODNOŚĆ Z CELEM/CELAMI PROJEKTU GRANTOWEGO OKREŚLONYMI W OGŁOSZENIU O NABORZE WNIOSKÓW O POWIERZENIE GRANTÓW		
VII. ZGODNOŚĆ Z ZAKRESEM PROJEKTU GRANTOWEGO OKREŚLONYM W OGŁOSZENIU O NABORZE WNIOSKÓW O POWIERZENIE GRANTÓW		
VIII. WARTOŚCI WSKAŹNIKÓW PROJEKTU GRANTOWEGO, KTÓRYCH OSIĄGNIĘCIE JEST ZAKŁADANE W WYNIKU REALIZACJI ZADANIA		
8.1.WSKAŹNIK PRODUKTU		
8.2.WSKAŹNIK REZULTATU		
IX. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI		
X. ODBIORCY PROJEKTU - SPOSÓB REKRUTACJI ODBIORCÓW OPERACJI W TYM GRUP DEFAWORYZOWANYCH TJ. MŁODZIEŻY DO 25 ROKU I OSÓB POWYŻEJ 50 LAT(przynależność do grupy weryfikowana jest na podstawie roku urodzenia i obejmuje cały rok)		
XI. SZCZEGÓŁOWY OPIS OPERACJI		
XII. POMOC UZYSKANA PRZEZ GRANTOBIORCĘ W ZAKRESIE PROJEKTÓW GRANTOWYCH OBJĘTYCH PODDZIAŁANIEM 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”		
Lp.	Nr umowy przyznania pomocy	Kwota w zł
1		
2		
	OGÓŁEM	

XII. BUDŻET					
12.1. Całkowita wartość budżetu projektu (uwzględniająca wkład własny oraz kwotę dofinansowania)			Wypełnia Wnioskodawca		
12.2. Wnioskowana kwota dofinansowania (w zł) (kwota pomocy zaokrągloną w dół do pełnych złotych)			Wypełnia Wnioskodawca		
12.3. Kwota limitu dostępnego grantobiorcy (w zł)			Wypełnia LGD		
XIII. PLAN FINANSOWY					
Zaliczka			Wnioski o płatność (w tym rozliczające zaliczkę/wyprzedzające finansowanie)		
wysokość	Planowana data otrzymania transzy zaliczki	Kwota zaliczki	Planowany termin zakończenia grantu (miesiąc / rok)	Wnioskowana kwota dofinansowania	W tym kwota rozliczająca transzę zaliczki/wyprzedzające finansowanie
80%					
Wyprzedzające finansowanie					
wysokość	Kwota wyprzedzającego finansowania				
36,37 %					

Koszty będą uznane za kwalifikowalne jeżeli są racjonalne i skalkulowane w oparciu o rozeznanie rynku (3 oferty dla każdej pozycji kosztowej np. wydruki z Internetu)

XIV. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Wszystkie pola powinny być wypełnione, w miejscach, gdzie jest wartość zerowa, należy wpisać „0”

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego ze wskazaniem minimalnych parametrów	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji			Źródła przyjętej ceny (nr załącznika - wydruki ze strony internetowej, oferta, itp.),	
		Ilość/liczba	Jednostka miary	całkowite w zł (z VAT)	kwalifikowalne (w zł)			Źródła finansowania
					ogółem	w tym VAT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Koszty kwalifikowalne z wyłączeniem wartości wkładu niepieniężnego , w tym:								
1								
2								
..								
Razem I								
II. Wkład niepieniężny, w tym:								
1	NP. Wartość pracy oraz usług świadczonych nieodpłatnie							
...								
Razem II								
RAZEM POZYCJE I, II,								
Uzasadnienie konieczności poniesienia poszczególnych kosztów w odniesieniu do opisu planowanej operacji wraz z uzasadnieniem wskazanych parametrów (z zachowaniem podziału wskazanego w zestawieniu rzeczowo-finansowym)								
Numer pozycji		Uzasadnienie						
I.1								
I.2								
I.3								
...								
II.1								
...								

XV. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że:
 - a) znane są mi zasady przyznawania i wypłaty pomocy w ramach grantu, w szczególności związanych z prefinansowaniem grantu, jeśli LGD przewiduje możliwość prefinansowania, w ramach danego naboru
 - b) nie wykonuję działalności gospodarczej (w tym działalności zwolnionej spod rygorów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej), bądź zgodnie ze statutem w ramach struktury organizacyjnej powołane są jednostki organizacyjne takie jak sekcje lub koła, a zadanie o którego dofinansowanie wnioskuje nie jest związane z przedmiotem działalności gospodarczej ale jest związane z przedmiotem działalności tej jednostki organizacyjnej
 - c) koszty kwalifikowalne operacji określone w niniejszym wniosku nie są finansowane z innych środków publicznych i nie będę ubiegać się o taką pomoc, bądź spełniam warunki określone w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia LSR;
 - d) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania POJEZIERZE RAZEM dla potrzeb związanych z ubieganiem się o przyznanie środków w ramach projektu grantowego (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922)
 - e) nie podlegam wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia nr 640/2014;
 - f) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu,
 - g) podatek od towarów i usług (VAT) **NIE JEST JEST kosztem kwalifikowalnym,***
 - h) informacje zawarte we wniosku oraz załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym,
 - i) jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
 - j) zgadzam się na przetwarzanie i publikowanie informacji zawartych w niniejszym wniosku.

*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

2. Zobowiązuję się do:
 - a) umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją, w szczególności wizytacji oraz kontroli w miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów,
 - b) prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego,
 - c) stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu,
 - d) niezwłocznego informowania LGD o zmianach danych mogących mieć wpływ na przyznanie i wypłatę pomocy.

(miejsowość, data)

(podpis)

Załącznikami do wniosku są:

Osoba fizyczna:

Oświadczenie Wnioskodawcy o zameldowaniu na pobyt stały / czasowy na terenie objętym LSR;

Osoba prawna:

Odпис z właściwego rejestru potwierdzający osobowość prawną oraz posiadanie przez Wnioskodawcę siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR;

Jednostka samorządu terytorialnego:

Dokument potwierdzający prawo do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego

Załączniki wspólne:

- Statut – kopia - jeżeli dotyczy;
- Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której realizowana będzie operacja trwale związana z gruntem;
- W przypadku projektu inwestycyjnego – dokument potwierdzający, że miejsce realizacji operacji jest własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie, jeśli nie - prawo do dysponowania nieruchomością przez okres realizacji operacji i okres trwałości projektu - umowa użyczenia, dokument potwierdzający dysponowanie gruntem;
- Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji bezpośrednio związanej z nieruchomością jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności;
- Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym nadanym zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2012 r. poz.86). – jeśli dotyczy;
- Dokument określający wartość rynkową wkładu niepieniężnego w postaci udostępnienia nieruchomości, sprzętu – oryginał lub kopia (jeżeli dotyczy);
- Kosztorys inwestorski – jeśli dotyczy;
- Mapy, rysunki sytuacyjne – jeśli dotyczy;
- Dokumenty potwierdzające rozeznanie rynku;
- Inne załączniki – wynikające z realizacji danej operacji.

Wszelkie kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ wystawiający, pracownika biura LGD po okazaniu oryginału bądź notarialnie.